



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE  
 PO RISTORAZIONE SCOLASTICA E CONTROLLI ISEE

**REG. DET. DIR. N. 1932 / 2021**

Prot. Corr. n. 16-12/8-1/21-179 (17774)

**OGGETTO:** Appalto per il servizio di mensa scolastica Lotto I – Appalto per il servizio di fornitura di pasti veicolati in linea fresco/caldo e gestione sale mensa – Riconoscimento incremento costo pasti per modifiche al servizio necessarie per il rispetto delle misure imposte per il contenimento del contagio da COVID-19 - Spesa complessiva periodo settembre/dicembre 2021 euro 52.000,00.=

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**Premesso che**, con determinazione dirigenziale n. 1942, esecutiva in data 24.07.2015, l'appalto per il Servizio di fornitura di pasti veicolati in linea fresco/caldo e gestione sale mensa, è stato aggiudicato in via definitiva al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese CAMST Soc. Coop. A.r.l. – Villanova di Castenaso (BO)/LA QUERCIA Soc. Coop. Sociale – Trieste/COOPERATIVA SOCIALE LAVORATORI UNITI F. BASAGLIA Soc. Coop. Onlus – Trieste, al prezzo complessivo di euro 17.339.522,41.= (oneri per la sicurezza pari ad euro 29.480,18.= ed IVA al 4% pari ad euro 694.760,10.= esclusi) e per il periodo 01.09.2015 – 31.08.2020;

**dato atto che:**

in conseguenza della sospensione del contratto, disposta ai sensi dell'art. 308, comma 2, del DPR 207/2010, a causa delle circostanze di forza maggiore derivanti dalla situazione emergenziale determinata dalla diffusione del virus Covid-19, tenuto conto sia della durata del periodo di sospensione (dal 27.02.2020 fino alla fine dell'anno scolastico/educativo 2019/2020) che degli effetti prodotti dalla sospensione del contratto, si è reso necessario definire il nuovo termine di scadenza dell'appalto, fissato alla data del 31.12.2020;

con determinazione dirigenziale n. 1457, esecutiva in data 16.07.2020, si è provveduto all'assunzione degli impegni di spesa per il periodo 01.09.2020-31.12.2020;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	

**rilevato che**, con determinazione dirigenziale n. 2908, esecutiva il 18.12.2020, è stato disposto il rinnovo del contratto di appalto Rep./Racc. n. 96175, relativo all'affidamento del servizio di mensa scolastica – Lotto I - Servizio di fornitura di pasti veicolati in linea fresco/caldo e gestione sale mensa del Comune di Trieste, stipulato in data 28.10.2015 con il Raggruppamento Temporaneo d'Imprese CAMST Soc. Coop. A.r.l./LA QUERCIA Soc. Coop. Sociale/COOPERATIVA SOCIALE LAVORATORI UNITI F. BASAGLIA Soc. Coop. Onlus per un ulteriore periodo di cinque anni, con decorrenza dal 01.01.2021 e scadenza il 31.12.2025, alle stesse modalità e condizioni previste nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel contratto originario Rep./Racc. n. 96175 dd. 28.10.2015 ed ai prezzi praticati per l'anno scolastico 2019/2020, come previsto dall'art. 47 (Durata e valore dell'appalto) del Capitolato Speciale d'Appalto approvato con la determinazione dirigenziale n. 1018 esecutiva in data 21.04.2015 e dall'art. 2 (DURATA) del contratto Rep./Racc. n. 96175, stipulato in data 28.10.2015;

**dato atto che**, con determinazione dirigenziale n. 105, esecutiva il 25.01.2021:

- è stata accolta la richiesta formulata dalla ditta Camst e pervenuta via PEC in data 05.11.2020 e la successiva integrazione pervenuta via PEC in data 24.11.2020, di richiesta di incremento del costo pasto praticato per il servizio di mensa scolastica per l'a.s. 2020/2021 quale conseguenza delle modifiche apportate al servizio al fine di consentire il rispetto delle prescrizioni normative volte al contenimento del contagio da COVID-19;
- è stato dato atto che l'incremento sul costo dei pasti verrà applicato a partire dal 01.10.2020;
- la maggiore spesa derivante dall'incremento costo pasti è stata quantificata in euro 42.000,00.= per l'anno 2020 e 66.000,00.= per l'anno 2021;

**preso atto che:**

la quantificazione di 66.000,00.= per l'anno 2021 consente la copertura della maggiore spesa stimata fino ad agosto 2021;

lo stato di emergenza, dichiarato con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31.01.2020, prorogato con deliberazioni del Consiglio dei Ministri del 29.07.2020, 07.10.2020, 13.01.2021 e 21.04.2021, in scadenza al 31.07.2021, con DL n. 105 dd. 23.07.2021 è stato ulteriormente prorogato al 31.12.2021;

permane, pertanto, l'esigenza di adottare le procedure organizzative volte ad assicurare il rispetto delle prescrizioni normative di prevenzione del contagio da COVID-19 che hanno determinato la richiesta della ditta Camst di incremento del costo pasto praticato per il servizio di mensa scolastica;

**dato atto che:**

permane la necessità di corrispondere alla ditta Camst l'incremento di costo pasti applicato dal 01.10.2020 anche per il periodo settembre 2021/dicembre 2021;

al fine di consentire di contabilizzare l'incremento della spesa da COVID-19, la ditta emetterà due fatture: i pasti dovranno essere fatturati con i prezzi stabiliti in via ordinaria per l'anno scolastico e,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	

separatamente, dovranno essere emesse le fatture relative ai singoli incrementi di costo che dovranno riportare la causale specifica “pasti servizio mensa - maggiore spesa per rispetto misure prevenzione COVID-19”;

**vista** la delibera ANAC n. 1022 del 25.11.2020 che specifica che l'obbligo di applicare per i servizi di ristorazione collettiva le misure di cui al “Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro” del 24.04.2020, nonché la richiesta di prestazioni ulteriori per far fronte alla particolare situazione di emergenza che sta interessando l'intero Paese costituisce presupposto idoneo a giustificare il ricorso ad una variante in corso d'opera per circostanze impreviste e imprevedibili ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera c) del Codice dei contratti pubblici;

**rilevato che:**

la maggiore spesa derivante dall'incremento costo pasti è stata quantificata in euro 52.000,00.= per periodo settembre 2021/dicembre 2021;

la maggiore spesa trova al momento copertura negli impegni assunti con la determinazione dirigenziale n. 2908, esecutiva in data 18.12.2020, di assunzione degli impegni di spesa per il periodo 01.01.2021-31.12.2025;

**dato atto che,** ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

**espresso** il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

**visti:**

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

il Bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvati con la Deliberazione Consiliare n. 8 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile;

il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021, approvato con la Deliberazione Giunta n. 283 del 1 luglio 2021, esecutiva ai sensi di legge;

**tutto ciò premesso e considerato**

**DETERMINA**

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	

1. **di dare atto che** la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. **di dare atto che** permane la necessità di corrispondere alla ditta Camst l'incremento di costo pasti applicato dal 01.10.2020 anche per il periodo settembre 2021/dicembre 2021 al fine di compensare il maggior costo sostenuto dall'appaltatore per il servizio di mensa scolastica in conseguenza delle modifiche apportate al servizio al fine di consentire il rispetto delle prescrizioni normative volte al contenimento del contagio da COVID-19.
3. **di dare atto che:**
- a) l'incremento sul costo dei pasti verrà applicato per il periodo settembre 2021/dicembre 2021;
- b) al fine di consentire di contabilizzare l'incremento della spesa da COVID-19, la ditta procederà all'emissione di due fatture: i pasti dovranno essere fatturati con i prezzi stabiliti in via ordinaria per l'anno scolastico e, separatamente, dovranno essere emesse le fatture relative ai singoli incrementi di costo che dovranno riportare la causale specifica "pasti servizio mensa - maggiore spesa per rispetto misure prevenzione COVID-19".
4. **di dare atto che** la maggiore spesa derivante dall'incremento costo pasti è stata quantificata in euro 52.000,00.= e trova al momento copertura negli impegni assunti con la determinazione dirigenziale n. 2908, esecutiva in data 18.12.2020, di assunzione degli impegni di spesa per il periodo 01.01.2021-31.12.2025.
5. **di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).
6. **di dare atto, inoltre, che** l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'annualità 2021, come specificato nelle premesse.
7. **di dare atto, infine, che** il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

2021 euro 52.000,00.=

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 28/07/2021 13:18:18

IMPRONTA: 0BCCF59B901038677073C343D697D3446482B8B193CBB1F71AF40B4A585DFB76  
6482B8B193CBB1F71AF40B4A585DFB7637E5A56651729792844F285C1A6CBDFC  
37E5A56651729792844F285C1A6CBDFC2C0E1B1404803DEE340BAFBF51DC083D  
2C0E1B1404803DEE340BAFBF51DC083DE25097763A584D0923914A4849C3063C